**民间社团组织任期经济责任审计需要准备的资料**

1、社会团体法人登记证书（复印件）；

2、社会团体成立的批准文件（复印件）；

3、章程（复印件）；

4、验资报告（复印件）

5、领导班子或领导人任期内的主要业绩

6、资产负债表（需要加盖章）；

7、业务活动表（需要加盖章）；

8、实物资产（包括固定资产和存货）明细盘点表（需要加盖章）；

9、各科目余额明细；

10、银行存款期末的对账单；

11、现金盘点表。