**工资 劳动保险联审审计所需资料**

提供给劳动和社会保障局，对企业是否按照国家有关部门的规定为职工按时、足额交纳各项保险进行的专项检查性审计。

一、账务类资料

 1 会计报表及附注

 2 全部账目（凭证excel序时账，若事务所审计软件可导出账套数据，可不提供）

 3 会计凭证

 4 科目余额表（营业费用、管理费用、销售费用、应付工资、应付福利费）1级至末级的期初、期末和累计发生额

 5 银行存款对账单、余额调节表（全部银行存款对账单）

 6 工资表 逐月

 7 各类保险汇缴书

二、备查类资料

 8 营业执照 工商

 9 许可资质证书 特殊行业

 10 政府批文（若有，请提供）

 11 纳税鉴定文件或报告 国税、地税

 12 公司章程、协议 工商备案

 13 设立、变更验资报告

 14 以前年度审计报告

 15 财务会计制度及相关内部控制制度

 16 单位组织结构框架图

 17 股东会、董事会重大决议等文件

 18 房屋租赁协议

 19 财务会计制度及相关内部控制制度

 20 本年内所有职工劳动合同