**事业单位设立验资所需资料清单**

事业单位进行企业法人登记时，需提供给登记主管机关作为其净资产数额的证明。

1 上级单位企业（事业）营业执照

2 上级单位资产负债表 最近一期报表

3 上级单位拨付资金证明

4 事业单位法人身份证件

5 交存入资报告单 货币入资；包括：1.工商留存联2.交事务所联3.现金送款簿4.进帐单

6 银行询证函 货币入资

7 资产评估报告 实物入资；无形资产入资

8 购货发票 实物入资

9 实物照片 实物入资

10 场地存放证明 实物入资

11 资产的权属及证明文件 实物入资

12 依法建立会计账簿的声明 本所提供，需股东签字、盖章

13 财产转移承诺函 实物入资、无形资产入资